

ДЕПАРТАМЕНТ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по утверждению и размещению в единой информационной системе в сфере
закупок положения о закупке товаров, работ, услуг, сформированного на
основании типового положения о закупке
(для автономных учреждений, бюджетных учреждений и
унитарных предприятий)

г. Краснодар
2020 год

1. Общие положения

Частью 2 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) определен перечень юридических лиц, выступающих в качестве заказчиков по указанному закону, к числу которых относятся в том числе:

автономные учреждения (пункт 1 статьи 2 Закона № 223-ФЗ),
бюджетные учреждения (пункт 4 статьи 2 Закона № 223-ФЗ),
унитарные предприятия (пункт 5 статьи 2 Закона № 223-ФЗ) (далее – заказчики).

Согласно частям 1 и 2 статьи 2 Закона № 223-ФЗ заказчики при закупке товаров, работ, услуг руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Закон № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 статьи 2 Закона № 223-ФЗ правовыми актами, регламентирующими правила закупки – положениями о закупке.

Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 2 Закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Частью 2.1 статьи 2 Закон № 223-ФЗ предусмотрено право утверждения на уровне субъекта РФ уполномоченным на то органом исполнительной власти типового положения о закупке и определения перечня заказчиков, для которого применение такого типового положения является обязательным.

Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26.12.2013 № 1564 «О департаменте по регулированию контрактной системы Краснодарского края» полномочиями по разработке и утверждению типового положения о закупке наделен департамент по регулированию контрактной системы Краснодарского края (далее – департамент).

Типовое положение о закупке утверждено приказом департамента от 12.11.2018 № 160 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг для государственных автономных учреждений, государственных бюджетных учреждений и государственных унитарных предприятий Краснодарского края» (далее – Приказ № 160). Действие приказа распространяется на все государственные автономные учреждения, государственные бюджетные учреждения и государственные унитарные предприятия Краснодарского края, осуществляющие закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

В типовом положении о закупке определяется дата, до наступления которой заказчики обязаны внести изменения в положение о закупке либо утвердить новое положение о закупке в соответствии с этим типовым положением (часть 2.2 статьи 2 Закона № 223-ФЗ).

Типовое положение о закупке размещается департаментом в единой информационной системе (далее – ЕИС) в течение пятнадцати дней с даты его утверждения (часть 2.5 статьи 2 Закона № 223-ФЗ).

Изменения в типовое положение вносятся путем утверждения приказа департамента о внесении изменений в Приказ № 160.

Изменения, внесенные в типовое положение, размещаются департаментом в ЕИС в течение пятнадцати дней с даты их утверждения и содержат, в том числе срок, в течение которого заказчики обязаны внести изменения в свои положения о закупке или утвердить новое положение о закупке (часть 2.7 статьи 2 Закона № 223-ФЗ).

В случае внесения изменений в типовое положение о закупке такие изменения обязательны для применения заказчиками (часть 2.6 статьи 2 Закона № 223-ФЗ).

Типовое положение о закупке размещено в ЕИС в подразделе «Типовые положения о закупках (223-ФЗ)» раздела «Планирование» под № 1180001501. Электронный вид актуальной версии типового положения размещен в действующей редакции закладки «Документы».

Изменения, вносимые в типовое положение о закупке, до размещения в ЕИС публикуются на сайте департамента drcs.krasnodar.ru в подразделе «Типовое положение о закупке» раздела «223-ФЗ», информация о чем доводится до сведения главных распорядителей средств краевого бюджета, осуществляющих координацию и регулирование деятельности заказчиков (далее – ГРБС).

2. Формирование положения о закупке

В соответствии с частями 2.2, 2.7 статьи 2 Закона № 223-ФЗ в течение срока, установленного типовым положением о закупке, изменениями, внесенными в такое положение, заказчики обязаны внести изменения в свои положения о закупке или утвердить их в новой редакции.

В целях утверждения положения о закупке, внесенных в него изменений, заказчик на основании действующей редакции типового положения о закупке, утвержденного Приказом № 160, формирует печатную версию положения о закупке.

Изменения в типовое положение о закупке могут быть внесены путем утверждения новой редакции типового положения либо дополнением текущей редакции, исключением из нее, заменой в ней фрагмента (фрагментов) текста.

В целях формирования печатной формы положения о закупке при утверждении типового положения о закупке в новой редакции заказчику необходимо скачать с сайта департамента файл актуальной редакции типового

положения о закупке с расширением .docx и внести в него и (или) исключить из него информацию, внесение и (или) исключение которой предусмотрено типовым положением о закупке. Например, в главе 1 положения о закупке заказчик должен указать свое наименование, выбрать редакцию пункта 5.4, дополнить, при необходимости, перечень сведений, которые должны содержаться в извещении, указав их после подпункта 8 пункта 8.3.

Типовым положением предусмотрены в соответствии с частью 2.4 статьи 2 Закона № 223-ФЗ особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) в закупках, определяемые постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352). Указанным постановлением определен круг лиц, в отношении которых оно применяется, в том числе:

автономные учреждения, общая стоимость договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг за предшествующий календарный год которых превышает 250 млн. рублей;

бюджетные учреждения, унитарные предприятия, годовой объем выручки которых от продажи продукции (продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год превышает 500 млн. рублей.

Заказчики, на которых не распространяется действие Постановления № 1352, не применяют нормы Типового положения, затрагивающие особенности участия СМСП в закупках, помеченные в тексте соответствующими сносками. Таким заказчикам необходимо исключить из текста положения пункты, подпункты, абзацы, части текста, имеющие указание в сноске о включении их в положение заказчика в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352. В целях сохранения нумерации, установленной типовым положением, допускается исключить только текст, подлежащий исключению, оставив номер пункта (подпункта) со словом «Исключен». В ином случае, необходимо правильно пронумеровать оставшиеся пункты и подпункты, внимательно проверив в тексте корректность ссылок с учетом изменившейся нумерации.

При принятии заказчиком решения об исключении из пункта 63.1 отдельных подпунктов также приемлемы оба указанных выше варианта их исключения.

Раздел IX «Заключительные положения» типового положения не включаются заказчиком в свое положение о закупке.

В случае, если приказом департамента о внесении изменений в типовое положение предусмотрено редактирование (дополнение, исключение, замена фрагментов) текущей редакции положения о закупке, заказчику для формирования печатной формы необходимо внести соответствующие изменения в текст действующей версии положения о закупке.

Возможность внесения заказчиком в положение о закупке изменений, не оговоренных в типовом положении о закупке, как и возможность применения положения о закупке, не соответствующего типовому положению о закупке, законодательством не предусмотрена. Позиция Министерства финансов Российской Федерации по этому поводу изложена в письме от 5 мая 2020 г. №24-04-08/36287.

3. Утверждение положения о закупке, изменений в него

В части 3 статьи 2 Закона № 223-ФЗ установлен круг лиц, утверждающих положение о закупке для разных категорий заказчиков.

В соответствии с частью 3 статьи 2 Закона № 223-ФЗ утверждают положение о закупке:

автономного учреждения – наблюдательный совет автономного учреждения;

бюджетного учреждения – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения;

унитарного предприятия – руководитель унитарного предприятия.

Утвердить положение о закупке, изменения в него необходимо не позднее определенной типовым положением даты, до наступления которой заказчики обязаны внести изменения в положение о закупке либо утвердить новое положение о закупке.

4. Размещение положения о закупке, изменений в него в ЕИС

В соответствии с частью 1 статьи 4 Закона № 223-ФЗ положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС. Порядок размещения положения о закупке установлен в разделе II Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» (далее – Положение).

Дата утверждения положения о закупке, изменений, внесенных в положение о закупке, является точкой отсчета срока его размещения в ЕИС. В соответствии с частью 1 статьи 4 Закона № 223-ФЗ положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

В соответствии с частью 6 статьи 7.32.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях нарушение установленных законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в положение о закупке, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до

десяти тысяч рублей; на юридических лиц – от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

В случае, если типовым положением о закупке установлен срок вступления в силу положения о закупке, заказчикам необходимо до наступления указанного срока не только утвердить, но и разместить в ЕИС актуальную версию положения о закупке.

В случае если бюджетное учреждение, унитарное предприятие не осуществляли закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, у них нет размещенного в ЕИС положения о закупке и ими принято решение об осуществлении в следующем году закупок в соответствии с Законом № 223-ФЗ, то таким заказчикам необходимо до наступления года разместить утвержденное в соответствии с частью 3 статьи 2 Закона № 223-ФЗ положение о закупке. Автономные учреждения в соответствии с частью 5 статьи 8 Закона № 223-ФЗ должны разместить положение о закупке в течение трех месяцев с даты их регистрации в едином государственном реестре юридических лиц. Если в течение срока, предусмотренного Законом № 223-ФЗ, заказчик в соответствии с требованиями указанного закона не разместил утвержденное им положение о закупке, на такого заказчика до дня размещения им в соответствии с требованиями указанного закона утвержденного положения о закупке распространяются положения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части, установленной частью 5.1 статьи 8 Закона № 223-ФЗ.

Порядок размещения положения о закупке в ЕИС установлен в разделе II Положения. Пунктом 10 Положения, установлено, что положение о закупке размещается в ЕИС в электронном виде и с помощью функционала единой информационной системы формирует документ, содержащий следующие основные сведения о положении о закупке:

- а) наименование положения о закупке;
- б) полное и сокращенное (при наличии) наименование заказчика в соответствии с учредительными документами;
- в) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер заказчика;
- г) даты утверждения и вступления в силу положения о закупке;
- д) наименование органа, утвердившего положение о закупке.

Согласно понятию, введенному пунктом 9 Положения, электронный вид – это файл в формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста.

Положение о закупке считается размещенным в ЕИС надлежащим образом после размещения указанных выше документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на размещение в ЕИС информации от имени заказчика.

В случае если заказчиком принято решение о внесении изменений в положение о закупке, в том числе в связи с внесением изменений в типовое положение, в соответствии с пунктами 12-13 Положения в документ, сформированный с помощью функционала ЕИС, вносятся соответствующие изменения (при необходимости) и размещаются:

измененный электронный вид положения о закупке;

электронный вид документа, содержащего перечень внесенных изменений, в соответствии с пунктом 5 Положения.

Изменения в положение о закупке считаются размещенными надлежащим образом после размещения в ЕИС всех указанных выше документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на размещение в ЕИС информации от имени заказчика.

При формировании документа с помощью функционала ЕИС необходимо обратить внимание на информацию о предлагаемых для заполнения датах:

«дата размещения» заполняется автоматически и соответствует дате размещения документа в соответствии с пунктом 4 Положения – не должна превышать более чем на пятнадцать дней дату утверждения положения и не может быть позднее даты вступления в силу положения;

«дата утверждения положения» – дата утверждения в соответствии с частью 3 статьи 2 Закона № 223-ФЗ – не может быть позднее даты размещения и даты вступления в силу положения;

«дата вступления в силу положения» – соответствует дате, установленной в актах, утверждающих положение о закупке, указанной в приказе, утверждающем типовое положение о закупке – не может быть ранее даты размещения и даты утверждения положения.

В числе прикрепленных в действующей редакции документов не должно быть документов, которые могут привести в заблуждение участников закупки, например, недействующие версии положения о закупке.